



## **MÜLLER - FLEXIBLE PAPIERMANAGEMENT SYSTEME**

Müller steht für hochflexible Verarbeitung digitaler Druckprodukte: automatisiertes Heften, Falzen, Schneiden, Kuvertieren und das Aufspenden von Plastikkarten in verschiedenen Komplexitätsstufen. Müller Paper-Management-Lösungen lassen sich aus mehr als 100 kombinierbaren Modulen individuell konfigurieren. Fast alle Komponenten von der Mechanik über die Elektronik bis zur Software entwickeln und produzieren wir selbst. Unsere Kunden weltweit schätzen die Flexibilität der Anlagen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir am Standort Kranzberg bei München:

# **Mitarbeiter (m/w/d)**

## **Kundenmanagement und After-Sales-Service**

### **Ihre neuen Aufgaben:**

- Betreuung und Bearbeitung von Kundenanfragen
- Koordination von Technikereinsätzen
- Angebotsmanagement und Angebotskalkulation von Serviceeinsätzen sowie Ersatzteilpaketen
- Überwachung der termingerechten und fachgerechten Ausführung von Serviceeinsätzen, Wartungsintervallen oder Reklamationen nach Kundenanfragen
- Erfassung und Abwicklung von Ersatzteilbestellungen
- Bearbeitung von Zollpapieren

### **Wir wünschen uns von Ihnen:**

- Abgeschlossene technische oder kaufmännische Berufsausbildung
- Kundenorientierte, eigenständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Analytische und lösungsorientierte Denkweise
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Engagement
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Serviceorientiertes Denken und Handeln

### **Wir bieten Ihnen:**

- Dauerhafte Anstellung in einem innovativen Unternehmen
- Abwechslungsreiche und anspruchsvolle Aufgaben mit Eigenverantwortung
- Umfangreiche Einarbeitung in die Aufgabengebiete
- Modernes und freundliches Arbeitsumfeld in familiärer Betriebsstruktur

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie mit Ihrer Gehaltsvorstellung bitte an:

**Müller Apparatebau GmbH** | Frau Karin Blenninger  
Gewerbepark 19, 85402 Kranzberg | +49 8166 670-0  
hr@mueller-phs.com | www.mueller-phs.com

